



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МКОУ «АХТЫНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»

368730, Респ. Дагестан, Ахтынский р-он, с.Ахты, ул. Г.Ахтынского, 2, ahtysohs3@mail.ru

Приказ

от 19.04.2024г.

№ 92- ОД

О назначении ответственных лиц за реализацию федерального проекта «Билет в будущее»

Для реализации федерального проекта по профессиональной ориентации учащихся 6 -9 классов «Билет в будущее»

Приказываю:

1. Назначить ответственным педагогам-навигаторам проекта «Билет в будущее», за реализацию Проекта «Билет в будущее» заместителя директора по ВР Юсуфову Эрлияну Дашдемировну
2. Назначить педагогами-навигаторами проекта «Билет в будущее», классных руководителей 6 —9 классов.
 - 2.1 Заместителю директора Юсуфовой Э.Д. и классным руководителям:
 - 2.2 обеспечить координацию действий по реализации Проекта;
 - 2.3 изучить «Методические рекомендации о реализации проекта «Билет в будущее»
3. Назначить педагогов- навигаторов ответственными за регистрацию учащихся на сайте «Билет в будущее», сбор согласия на обработку персональных данных, за контроль за своевременным прохождением тестирований на сайте проекта «Билет в будущее».
4. Утвердить Дорожную карту по реализации проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-9 классов «Билет в будущее»

Директор:



Рамазанов П.Г.

Дорожная карта

По реализации проекта ранней профессиональной ориентации учащихся 6-9 классов «Билет в будущее» в 2023 г

№	Мероприятие	сроки	Ответственный
1	Назначить ответственного в школе по профориентации.	Март	Директор
2	Определить ответственных специалистов по организации про ориентационной работы из числа педагогических работников	Март	Заместитель директора ВР
3	Информирование родительского сообщества о возможности участия учащихся 6-9 классов в мероприятиях проекта	Апрель	Заместитель директора ВР Юсуфова Э.Д. Классные руководители Шахэмирова Л.Д. Нурахмедова Г.Н.
4	Информационное освещение проекта на официальном сайте	В течении срока реализации	Заместитель директора ВР
5	Прохождение профориентационного тестирования участниками		Заместитель директора ВР Юсуфова Э.Д.
6	Проведение практических мероприятий ознакомительного формата	Апрель	Заместитель директора ВР Юсуфова Э.Д.
7	Оформление отчетных документов	В течении срока реализации	Заместитель директора ВР Юсуфова Э.Д.